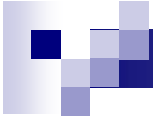


تقرير البرنامج

د. هاله صلاح
أستاذ طب الاطفال
جامعة القاهرة



الأهداف

الدليل الإرشادي لكتابة تقرير البرنامج

- التاكّد من وجود آليات لضمان تسليم التقرير في موعد محدد.
- التاكّد من وجود سياسات تضمن استجابة حقيقية لمتطلبات التطوير.
- التاكّد من أن السياسات المستخدمة تتسم بالشفافية والمصدّقية.
- يجب أن يأخذ تقرير البرنامج في الاعتبار كل المعلومات المتاحة في جميع تقارير المقررات.

البيانات الأساسية

- عنوان البرنامج.
- نوع البرنامج:
- فردي ثنائي متعدد
- يحدد القسم/الأقسام المسؤولة
- يكتب اسم منسق البرنامج.
- يكتب اسم /اسماء المراجعين الخارجيين.
- تحدد سنة بدء العمل بالبرنامج.

الإحصائيات

- عدد الطلاب المقبولين بالبرنامج.
- نسبة الطلاب الملتحقون بالبرنامج هذا العام إلى طلاب العام السابق.
- لكل عام/مستوى/فصل في البرنامج تحسب النسبة المئوية للناجحين من عدد الطلاب الذين بدأوا البرنامج.
- عدد الطلاب الذين اكملوا البرنامج كنسبة مئوية من عدد الطلاب الذين بدأوا البرنامج.
- العدد والنسبة المئوية للطلاب في كل تقدير.

الإحصائيات

- جهات العمل التي يقصدها الخريجون
 - التحقوا بوظيفة ملائمة
 - التحقوا بوظيفة أخرى .
 - بدءوا دراسات عليا.
 - مارسوا أنواع أخرى من النشاط.
 - ام يستدل علي وجهتهم الأولي بعد التخرج

البيانات المهنية

المعايير الأكاديمية

- مامقدار توافق النتائج التعليمية المستهدفة مع البرامج ومقرراته
- ماهي الاتجاهات في المعايير الأكاديمية عالميا.
- نقاط القوة والضعف في محيوي المادة العلمية.

البيانات المهنية

■ المعايير الأكاديمية.

النتائج التعليمية المستهدفة (بالرقم الكودي)				المقرر
المعرفة والفهم	المهارات الذهنية	المهنية و العملية	العامّة والقابلة للنقل	

أساليب تقييم الطلبة

- أنواع الأساليب المستخدمة.
- التعليق عن مدى فعالية هذه الأساليب.
- مناقشة مدى الحاجة الي للتعديل.
- توضيح مدى نجاح هذه الأساليب في قياس تحقيق أهداف البرنامج.



إنجازات الطلبة

- تذكر الإحصائيات
- هل نسبة الإنجاز التّؤيية مقبولة
- تذكر المقترحات المطلوبة

جودة فرص التعلم

■ التعليم والتعلم

■ فعالية نظم الدعم الطلابي

■ موارد التعلم:

أعضاء هيئة التدريس و ملائمة التخصصات لاحتياجات البرنامج

توفر وكفاية كتيب دليل البرنامج

كفاية إمكانات المكتبة

كفاية المعامل

كفاية معامل الكمبيوتر

التدريب الميداني

كفاية أية احتياجات أخرى للبرنامج

إدارة الجودة

- وجود تقويم داخلي دوري فعال
- فعالية إدارة الجودة
- مقدار تفعيل الإداريين للوائح الكلية والجامعة
- فعالية نظام التقويم الخارجي للبرنامج
- المراجعون الخارجيون - الطلبة - المجموعة الأخرى من المستفيدين
- استجابة الكلية لتقارير المراجعين الخارجيين

مقترحات لتطوير البرنامج

■ تذكر المقترحات لتطوير البرنامج

■ يجب أن تتضمن المقترحات:

* هيكل البرنامج

* المقررات.

* تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس و الهيئة

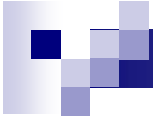
المعاونة

التقدم في خطة عمل السنة السابقة

- يدرج نسخة من خطة عمل السنة السابقة.
- يعلق علي إكمال أو عدم إكمال الأعمال المحددة
- ذكر أسباب عدم الإكمال
- هل سوف تتضمن خطة العمل الجديدة الأعمال التي لم تستكمل.

خطة العمل

- الغرض من خطة العمل
- تشمل جميع الأنشطة التعليمية
- تشمل نقاط الإطار التقوييمي للجودة
- معايير قياس تحقيق الأهداف
- تحديد المسئول عن التنفيذ
- تحديد المدة الزمنية
- التكلفة المطلوبة



شكرًا